



# MODUL STATISTIKY A MODUL STATISTIKY ČASOVÝCH RAZÍTEK

Statistické moduly jsou jedny z nejklassičtějších a nejvyužívanějších modulů elektronického systému spisové služby ICZ e-spis®, jejichž prostřednictvím lze vytvářet různé druhy statistických výstupů a tyto dále prezentovat, ztvárňovat nebo tisknout pro nepřeberné množství účelů.

## [ MODUL STATISTIKY ČASOVÝCH RAZÍTEK ]

Statistika časových razítek je specifickým přehledovým modulem pro organizace využívající kvalifikovaná elektronická časová razítka v prostředí elektronického systému spisové služby a důvěryhodného elektronického archivu, které chtějí mít podrobnější přehled o jejich čerpání.

Výstup rozděluje využitá časová razítka dle:

- jejich čerpání jednotlivými organizačními složkami organizace a
- účelu jejich využití

## [ MODUL STATISTIKY ČASOVÝCH RAZÍTEK ]

Modul umožňující vytváření potřebných výstupů z elektronického systému spisové služby a další práci s nimi. Spisová služba eviduje celou řadu údajů o dokumentech zpracovávaných organizací a tyto údaje v souhrnné statistické formě se mohou stát významným zdrojem informací pro řízení nebo regulaci organizace a jejich činností. Zároveň jsou statistická data také potřebnými údaji pro tvorbu výročních zpráv a poskytování údajů třetím stranám, například zřizovatelům.

Jako vstupní data do statistiky lze využít nejen data entit jádra elektronického systému spisové služby, tedy dokumenty, spisy a ukládací jednotky, ale také data ostatních entit vznikajících v rámci dalších volitelných modulů (úkoly, body, smlouvy apod.).

### Šest základních zdrojů údajů:

- údaje o vyřizování,
- údaje o dokumentech nebo spisech,
- údaje o vypraveních,
- údaje o doručených dokumentech,
- údaje o oběhové,
- údaje o provedených akcích s dokumenty.

### Šest typů přehledů:

- obecný,
- vyřizování,
- oběh,
- historie,
- vypravení,
- doručení.

Modul je svázan s organizační strukturou organizace a mohou ho využívat uživatelé podle vykonávané role ve spisové službě. Údaje zobrazované ve statistikách jsou omezeny podle funkční pozice uživatele a role ve spisové službě. Pracovník v roli Správa statistik může vytvářet statistické přehledy pro celý úřad a nastavovat oprávnění zobrazení výsledků statistických přehledů pro další uživatele.

► Ukázka výstupu z modulu exportovaného do datového formátu PDF.

Úřad správcovské	Úřad správcovské	Úřad správcovské	Úřad správcovské	Typ dokumentu	vyřizováno	Zpracováno/tervyřizováno	Přeřizováno	Zrušeno
				Doružený dokument	0	0	0	0
				Necadařno	0	1	0	0
					0	1	0	0
					0	1	0	0
					0	1	0	0
Úřad	Ředitelství úřadu	Sekretariat ředitelství úřadu		Doružený dokument	0	1	0	0
				Necadařno	0	1	0	0
				typ dokumentu bez zákonné lhůty	0	1	0	0
				typ dokumentu pro referát	0	1	0	0
					0	4	0	0
				Necadařno	0	1	0	0
					0	1	0	0
				Odstávková pětka a odt.	0	1	0	0
					0	1	0	0
					0	2	0	0
				Necadařno	0	1	0	0
				A.A. bez zákonné lhůty	0	2	0	0
				Doružený dokument	0	2	0	0
				Necadařno	0	14	0	0
					0	17	0	0
				Odstávková veřejných zakázek	0	1	0	0
				Doružený dokument	0	1	0	0
					0	18	0	0
				Necadařno	0	2	0	0

Datum tisku: 2009-03-02 17:53:42      Strana: 2 / Celkem: 3

#### OBCHODNÍ KONTAKT

ICZ a.s. Na hřebenech II 1718/10  
140 00 Praha 4  
TEL.: +420 222 271 111  
FAX: +420 222 271 112  
E-MAIL: marketing@iczgroup.com